

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Юридический факультет
Кафедра конституционного и международного права

УТВЕРЖДАЮ
проректор

_____ П. А. Машаров
«16» апреля 2026 г.
МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МЕЖДУНАРОДНАЯ ЗАЩИТА ПРАВ ЧЕЛОВЕКА

Укрупненная группа направлений подготовки	44.00.00 Образование и педагогические науки
Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование
Направленность (профиль) образовательной программы	География и обществознание
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная

Рабочая программа может быть адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2026

Рабочая программа дисциплины **«Международная защита прав человека»** для обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Профили: География и обществознание), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «22» февраля 2018 г. № 125 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2026 года.

Разработчик:

доцент кафедры конституционного и
международного права, канд. юрид. наук

Ю. А. Соловьёва

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры конституционного и
международного права.

Протокол от 10.04.2026 г. № 9.

Заведующий кафедрой

Л. Ю. Одегова

СОГЛАСОВАНО:

Декан экономического факультета
10.04.2026 г.

Ю. Н. Полшков

Учебно-методическая комиссия экономического факультета.
Протокол от 10.04.2026 г. № 8.

Председатель

Е. Н. Стрелина

Руководитель основной образовательной
программы, канд. экон. наук, доцент
10.04.2026 г.

Е. Г. Кошелева

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ / ПРАКТИКИ / КУРСОВОЙ РАБОТЫ / ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы бакалавриата: Правоведение, Внутригосударственная защита прав человека.

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Производственная практика: научно-исследовательская работа (обязательная), преддипломная практика (обязательная).

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ / ПРАКТИКИ / КУРСОВОЙ РАБОТЫ / ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы (далее – ОП)	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ОД.13 международная защита прав человека
Часть образовательной программы	Базовая часть
Количество зачетных единиц / всего часов	2 / 72

В случае предъявления от обучающегося или его родителя (законного представителя) заявления на обучение по адаптированной образовательной программе высшего образования, подкрепленного заключением психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) или медико-социальной экспертизы (МСЭ) с рекомендациями создания индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА), данная рабочая программа может быть адаптирована с учетом индивидуальных особенностей здоровья обучающегося.

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекци-онных	лабора-торных	практи-ческих	самостоя-тельной работы + контроль	всего	
Очная	3	5	13	–	13	46	72	зачет
Очная, всего								
Заочная								

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ / ПРАКТИКИ / КУРСОВОЙ РАБОТЫ / ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Формирование системы теоретических знаний и практических навыков по вопросам правового регулирования международных механизмов защиты прав человека.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Компетенции

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

Индикаторы компетенций

ОПК-1.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм

ОПК-8.3. Обладает углубленными теоретическими знаниями по вопросам международно-правовой защиты прав человека

Результаты обучения

ОПК-1.3.1. Знает основы правового регулирования образовательных общественных отношений

ОПК-1.3.2. Умеет анализировать ситуации в сфере образовательных правоотношений

ОПК-1.3.3. Обладает углубленными знаниями о правах и обязанностях человека

ОПК-8.3.1. Знает и понимает значение норм международного права в сфере защиты прав человека

ОПК-8.3.2. Знает положения основных международных правовых актов, устанавливающих механизмы защиты прав человека

ОПК-8.3.3. Умеет работать с международными актами, регулирующими правоотношения в сфере защиты прав человека

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	ОПК-1.3.1. Знает основы правового регулирования образовательных общественных отношений ОПК-1.3.2. Умеет анализировать ситуации в сфере образовательных правоотношений ОПК-1.3.3. Обладает углубленными знаниями о правах и обязанностях человека
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.3. Обладает углубленными теоретическими знаниями по вопросам международно-правовой защиты прав человека	ОПК-8.3.1. Знает и понимает значение норм международного права в сфере защиты прав человека ОПК-8.3.2. Знает положения основных международных правовых актов, устанавливающих механизмы защиты прав человека ОПК-8.3.3. Умеет работать с международными актами, регулирующими правоотношения в сфере защиты прав человека

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы
Тема 1. Понятие прав человека. Формирование права прав человека	1.1. Понятие прав человека. 1.2. Классификация прав и свобод человека. 1.3. Концепция прав человека и ее признание в национальном законодательстве государств.
Тема 2. Международные стандарты прав человека	2.1. Международные стандарты прав человека: общая характеристика. 2.2. Международные стандарты прав человека, принятые международными организациями. 2.3. Кодификационный процесс в области разработки международных стандартов прав человека.
Тема 3. Международно-правовое регулирование положения населения	3.1. Правовое положение населения. 3.2. Международно-правовое регулирование вопросов гражданства. 3.3. Международно-правовое регулирование статуса беженца. 3.4. Право убежища.
Тема 4. Международное право прав человека: общая характеристика	4.1. Международное право прав человека: понятие и сущность. 4.2. Источники международного права прав человека. 4.3. Международное право прав человека и международное гуманитарное право. 4.4. Содержание основных принципов международного права прав человека.
Тема 5. Универсальные механизмы международной защиты прав и свобод человека	5.1. Понятие международной защиты прав человека. 5.2. защита прав и свобод человека главными органами ООН. 5.3. Комитеты, специализированные органы и учреждения ООН по защите прав и свобод человека.
Тема 6. Региональные механизмы защиты прав человека	6.1 Защита прав человека в рамках Содружества Независимых Государств. 6.2. Межамериканская система защиты прав человека. 6.3. Защита прав человека в рамках Лиги арабских государств, Организации исламского сотрудничества и Ассоциации государств Юго-Восточной Азии. 6.4. Защита прав человека в рамках Совета Европы.
Тема 7. Международное гуманитарное право и защита прав человека	7.1. Понятие и содержание международного гуманитарного права. 7.2. Функции и принципы международного гуманитарного права. 7.3. Взаимодействие норм международного гуманитарного права и международного права прав человека в период вооруженных конфликтов.
Тема 8. Международно-правовая защита участников вооруженных конфликтов	8.1. Понятие и виды вооруженных конфликтов. 8.2. Понятие комбатанта. 8.3. Правовой статус комбатантов.
Тема 9. Международно-правовая защита жертв вооруженных конфликтов	9.1. Понятие жертв вооруженного конфликта. 9.2. Защита раненных, больных и лиц, потерпевших кораблекрушение. 9.3. Защита военнопленных лиц. 9.4. Защита гражданского населения.

Название темы	Краткое содержание темы
Тема 10. Международно-правовые основы защиты граждан за рубежом	10.1. Общие положения о праве внешних сношений. 10.2. Понятие и функции дипломатического представительства. 10.3. Защита прав и интересов физических и юридических лиц как основная консульская функция. 10.4. Меры дипломатической защиты физических и юридических лиц за рубежом.
Тема 11. Международно-правовая ответственность за нарушения прав человека	11.1. Понятие и классификация международных преступлений в области прав человека. 11.2. Международно-правовая ответственность государств за совершение преступлений в области прав человека. 11.3. Ответственность физических лиц за совершение международных преступлений, нарушающих основополагающие права человека.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Форма обучения – очная, курс – 3, семестр – 5

Наименования содержательных модулей и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Тема 1. Понятие прав человека. Формирование права прав человека	2	0	2	5	9
Тема 2. Международные стандарты прав человека	2	0	2	5	9
Тема 3. Международно-правовое регулирование положения населения	1	0	1	4	6
Тема 4. Международное право прав человека: общая характеристика	1	0	1	4	6
Тема 5. Универсальные механизмы международной защиты прав и свобод человека	1	0	1	4	6
Тема 6. Региональные механизмы защиты прав человека	1	0	1	4	6
Тема 7. Международное гуманитарное право и защита прав человека	1	0	1	4	6
Тема 8. Международно-правовая защита участников вооруженных конфликтов	1	0	1	4	6
Тема 9. Международно-правовая защита жертв вооруженных конфликтов	1	0	1	4	6
Тема 10. Международно-правовые основы защиты граждан за рубежом	1	0	1	4	6
Тема 11. Международно-правовая ответственность за нарушения прав человека	1	0	1	4	6
Всего по компоненту ОПОП	13	0	13	46	72

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы к промежуточной аттестации

1. Понятие прав человека.
2. Классификация прав и свобод человека.
3. Концепция прав человека и ее признание в национальном законодательстве государств.
4. Международные стандарты прав человека: общая характеристика.
5. Международные стандарты прав человека, принятые международными организациями.
6. Кодификационный процесс в области разработки международных стандартов прав человека.
7. Правовое положение населения.
8. Международно-правовое регулирование вопросов гражданства.
9. Международно-правовое регулирование статуса беженца.
10. Право убежища.
11. Международное право прав человека: понятие и сущность.
12. Источники международного права прав человека.
13. Международное право прав человека и международное гуманитарное право.
14. Содержание основных принципов международного права прав человека.
15. Понятие международной защиты прав человека.
16. Защита прав и свобод человека главными органами ООН.
17. Комитеты, специализированные органы и учреждения ООН по защите прав и свобод человека.
18. Защита прав человека в рамках Содружества Независимых Государств.
19. Межамериканская система защиты прав человека.
20. Защита прав человека в рамках Лиги арабских государств, Организации исламского сотрудничества и Ассоциации государств Юго-Восточной Азии.
21. Защита прав человека в рамках Совета Европы.
22. Понятие и содержание международного гуманитарного права.
23. Функции и принципы международного гуманитарного права.
24. Взаимодействие норм международного гуманитарного права и международного права прав человека в период вооруженных конфликтов.
25. Понятие и виды вооруженных конфликтов.
26. Понятие комбатанта.
27. Правовой статус комбатантов.
28. Понятие жертв вооруженного конфликта.
29. Защита раненных, больных и лиц, потерпевших кораблекрушение.
30. Защита военнопленных лиц.
31. Защита гражданского населения.
32. Общие положения о праве внешних сношений.
33. Понятие и функции дипломатического представительства.
34. Защита прав и интересов физических и юридических лиц как основная консульская функция.
35. Меры дипломатической защиты физических и юридических лиц за рубежом.
36. Понятие и классификация международных преступлений в области прав человека.
37. Международно-правовая ответственность государств за совершение преступлений в области прав человека.

38. Ответственность физических лиц за совершение международных преступлений, нарушающих основополагающие права человека.

7.2. Темы докладов (рефератов)

1. Понятие и соотношение права прав человека и международного гуманитарного права, применяемого в период вооруженных конфликтов.

2. Международная защита женщин от всех форм дискриминации.

3. Международная защита прав ребенка.

4. Международная защита прав национальных меньшинств.

5. Международная защита прав инвалидов.

6. Международная организация труда (МОТ) и ее роль в регламентации социальных прав человека.

7. Международная защита прав человека от злоупотреблений должностных лиц государства.

8 Совет ООН по правам человека: функции, процедуры, значение в обеспечении соблюдения прав человека.

9. Верховный комиссар ООН по правам человека.

10 Институт индивидуальных жалоб на нарушения прав человека.

11. Система защиты прав человека в рамках Африканского Союза.

12. Межамериканская система защиты прав человека.

13. Защита прав человека в рамках Содружества Независимых Государств (СНГ).

14. Сравнительный анализ универсальных и европейских стандартов гражданских и политических прав человека.

15. Защита социально-экономических и культурных прав человека на универсальном и региональном уровнях (на примере Совета Европы).

16. Специфика классификационных критериев прав человека в Хартии Европейского Союза об основных правах 2000 г.

17. Сравнительный анализ региональных механизмов и процедур защиты прав человека.

18. Международные суды по правам человека: сравнительный анализ компетенции.

19. Особенности регионального механизма защиты прав человека в рамках Организации по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ).

20. Правомерное применение силы и защита прав человека.

21. Концепция «обязанности защищать» в современном международном праве.

22. Пресечение преступных нарушений прав человека в международном праве и законодательстве РФ.

23. Международное сотрудничество в борьбе с грубыми и массовыми нарушениями прав человека.

24. Институт дерогации в праве прав человека.

25. Имплементация международных стандартов в области отправления правосудия в национальном законодательстве РФ.

7.3. Темы письменных работ (типы задач)

Контрольная работа по проверке теоретических знаний — по всем темам, с использованием указанных выше контрольных вопросов.

7.4. Образец содержания экзаменационного билета (при наличии экзамена по дисциплине)

Не предусмотрен

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже.

Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Самостоятельная работа оценивается на основе предоставленных на проверку выполненных домашних, индивидуальных заданий с учетом своевременности их предоставления и соответствия требованиям к их выполнению.

Количество баллов за контрольную работу вычисляется как сумма баллов за все входящие в её состав задания. Каждое задание оценивается исходя из максимально возможного количества баллов с учетом правильности выполнения задания, полноты приводимых обоснований.

По результатам работы в семестре обучающийся, набравший не менее 60 баллов, имеет право получить оценку. Те, кто претендует на более высокий балл, проходят промежуточную аттестацию. Максимальное количество баллов на промежуточной аттестации – 100. Общее количество баллов за семестр вычисляется как максимальная из полученных за семестр и на промежуточной аттестации и выставляется согласно принятому порядку.

Виды работ	Баллы
Организационно-учебная работа студента в аудитории	30
Индивидуальная работа (реферат)	10
Самостоятельная работа (по вариантам)	30
Контрольная работа	30
Всего	100

Соответствие баллов оценке

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по пятибалльной шкале	
		экзамен, дифференцированный зачет	зачет
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной аттестации	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в Главном корпусе ДонГУ (г. Донецк, пр. Гурова, 6). Для проведения занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя, выход в Интернет – проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете Главного корпуса (ауд.405).

Обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

10. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

10.1. Основная литература

1. Бекашев, К. А. Международное право в схемах: учеб. пособие / К. А. Бекашев, М. Е. Волосов. – 2-е изд. – М.: Проспект, 2015. – 46 с.
2. Международное право: учебник для бакалавров / Л. П. Ануфриева, К. А. Бекашев, М. Е. Волосов и др.; отв. ред. К. А. Бекашев; Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина. – М.: Проспект, 2015. – 350 с.
3. Международное право: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / [Б. М. Ашавский и др.]; под ред. А. А. Ковалева, С. В. Черниченко; Дипломатическая Академия МИД Российской Федерации. – 4-е изд. – М.: Омега-Л, 2011. – 831 с.
4. Шумилов, В. М. Международное право: учебник для бакалавров / В. М. Шумилов. – М.: Велби, 2013. – 485 с.
5. Международное право: учеб. пособие / [сост. О. Г. Турченко, И. С. Щебетун]; Донецкий нац. ун-т. – Д.: ДонНУ, 2012. – 148 с.
6. Право Европейского Союза: учебник для бакалавров / А. В. Жупанов и др.; под ред. С. Ю. Кашкина; Московский гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина (МГЮА). – М.: Проспект, 2015. – 318 с.
7. Одегова, Л. Ю. Дипломатическое и консульское право [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» всех форм обучения. – Д.: ГОУ ВПО «ДонНУ», 2019.

10.2. Дополнительная литература

1. Егорова, О. А. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод в судебной практике / О. А. Егорова, Ю. Ф. Беспалова. – М.: Проспект, 2013. – 143 с.
2. Жигулин, А. М. Документирование военных преступлений в условиях вооруженного конфликта: монография / А. М. Жигулин, А. М. Моисеев; под общ. ред. А. М. Моисеева. – М.: Юрлитинформ, 2016. – 207 с.
3. Иванов, Д. В. Беженцы в современном международном праве / Д. В. Иванов. – М.: Междунар. отношения, 2006. – 199 с.

4. Левина, Л. Н. История международного права: ответы на экзаменационные вопросы / Л. Н. Левина. – М.: ЭКЗАМЕН, 2006. – 158 с.
5. Манукян, В. И. Международная защита прав человека: право, прецеденты, комментарии / В. И. Манукян. – Киев: Истина, 2010. – 478 с.
6. Марченко, М. Н. Право Европейского союза: вопросы истории и теории / М. Н. Марченко, Е. М. Дерябина; Московский гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. – М.: Проспект, 2015. – 431 с.
7. Международное право: Учеб. для студентов вузов, обучающ. по спец. «Юриспруденция», «Международ.отношения», «Мировая экономика» / Л. Н. Анисимов, К. Г. Борисов, Д. В. Иванов и др.; Отв.р ед. Ю. М.Колосов, Э. С. Кривчикова; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) МИД РФ. – М.: Междунар. отношения, 2000. – 715 с.
8. Международное публичное право: Учеб. для студентов вузов по специальности 021100 «Юриспруденция» / Л. П. Ануфриева, Д. К. Бекашев, К. А. Бекашев и др.; Отв. ред. К. А. Бекашев; Моск. гос. юрид. акад. – 3-е изд. – М.: Проспект, 2004. – 927 с.
9. Тодоров, И. Я. Международное публичное право: Учеб. пособие. / И. Я. Тодоров, В. Н. Субботин, А. В. Филонов. – К.: Знання, 2005. – 414 с.
10. Одегова, Л. Ю. Актуальные проблемы международного права [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» всех форм обучения / Л. Ю. Одегова, А. А. Савченко; ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет», Юридический факультет, Кафедра конституционного и международного права. – Донецк: ДонНУ, 2019. – Электронные текстовые данные (1 файл).
11. Международное публичное право [Электронный ресурс]: библиографический список литературы / [сост. Т. Н. Черных]; ГОУ ВПО Донецкий национальный университет, Научная библиотека, Отдел справочно-библиографической и информационной работы. – Донецк: ДонНУ, 2018. – Электронные данные (1 файл).
12. Дорошева, Е. Н. Основы международно-правовой защиты прав человека [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. Н. Дорошева; ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет». – Донецк: ГОУ ВПО «ДонНУ», 2019. –Электронные текстовые данные (1 файл).

11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU**: сайт / НЭБ (ООО). – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. –Текст: электронный.
2. **Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»**: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
3. **Национальная подписка**: сайт / РЦНИ. – Москва, 2020- . – URL: <https://podpiska.rcsi.science/> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: для авторизов.пользователей ДонГУ. – Текст: электронный.
4. **Национальная электронная библиотека (НЭБ)**: федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
5. **Образовательная платформа Юрайт**: сайт. – Москва, 2013- . – URL: <https://urait.ru/library/svobodnyy-dostup/> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: издания свободного доступа, для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
6. **Электронная библиотека РГБ**: раздел сайта / РГБ. – Текст: электронный // Российская государственная библиотека: официальный сайт. – <https://ldiss.rsl.ru/electroniclibrary>. – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – Виртуальный читальный зал РГБ на территории НБ ДонГУ.
7. **Электронно-библиотечная система Лань**: сайт / ЭБС Лань. – С.-Петербург, 2011- . – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: издания Сетевой электронной библиотеки, для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

8. **Электронно-библиотечная система ДонГУ**: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

9. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

10. **Электронный архив ДонГУ**: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: свободный.

12. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. РЕД ОС, Astra Linux (OEM).
2. OpenOffice, LibreOffice.

13. ПОЯСНЕНИЯ (СТИЛЬ – ЗАГОЛОВОК 1, 12 РТ, ПРОПИСНЫЕ, ПО ЦЕНТРУ, БЕЗ АБЗАЦНОГО ОТСТУПА, С АВТОМАТИЧЕСКОЙ НУМЕРАЦИЕЙ)

13.1. Оформление (стиль – Заголовок 2, 12 pt, по ширине, с абзацным отступом 1,25, с автоматической нумерацией второго уровня)

В данном шаблоне определены 5 стилей (стили Заголовок 1 и Заголовок 2 представлены выше). Остальные три стиля с образцами:

Обычный – для основного текста (12 pt, по ширине, с абзацным отступом 1,25)

Титул – для оформления титульного листа (14 pt, по центру, без абзацного отступа)

Без интервала – для некоторых компонент таблиц (12 pt, по ширине, без абзацного отступа)

Перечни настроены по тексту.

Суммы в разделах и итогов в таблицах (например, из раздела рабочей программы «Структура и содержание») для удобства можно выделить жирной насыщенностью.

Ширину столбцов таблиц можно менять.

13.2. Содержание

На титуле факультет/институт – разработчик рабочей программы (где обеспечивающая кафедра), или отсутствует для общеуниверситетских кафедр.

На титуле кафедры, закрепленная за дисциплиной в соответствии с учебным планом (обеспечивающая).

Если встречается текст через черту дроби «/», то необходимо выбрать одно из перечисленного (или указать свой вариант), остальное удалить.

На титуле из форм обучения удалить те, которые не предусмотрены учебными планами для данной образовательной программы.

На втором титульном листе сверху разработчик и кафедра разработчика (обеспечивающая). Дальнейшее подписание в таком порядке: руководитель ООП, УМК факультета выпускающей кафедры, декан факультета/института выпускающей кафедры (где реализуется образовательная программа).

Заголовки можно корректировать в соответствии с содержанием рабочей программы.

В таблице из п. 2.1, значение для части образовательной программы – удалить лишние две строки.

Строки в таблице в п. 2.2 заполняются отдельно для формы обучения, курса, семестра. Если дисциплина читается несколько курсов или семестров, для каждой формы обучения подводятся итоговые суммы. Если один семестр, суммы не нужны.

Вторая цифра номера индикатора компетенций соответствует номеру в общем списке индикаторов для данной компетенции, составленному выпускающей кафедрой по предложениям обеспечивающих кафедр.

Форма представления информации в разделе 4 может быть текстовой или табличной (выше приведены оба варианта). Рекомендуется заранее согласовать её с руководителем образовательной программы.

В каждом пункте раздела «Структура и содержание» размещается одна таблица, соответствующая одному уникальному набору: форма обучения, курс, семестр. Суммы «за курс» оставлены для заочной формы обучения, если обучение по этой форме не предполагает деление на семестры. Если компонент образовательной программы присутствует только в одном периоде обучения (семестре), то оставляем только итог по компоненту ОП.

Общая трудоемкость по каждой фиксированной теме для студентов разных форм обучения должна быть одинаковой.

Контрольные вопросы необходимо разбить по разделам дисциплины, нумерация – общая.

Если что-то не предусмотрено (например, доклады (рефераты)), соответствующий пункт удаляем.

Распределение баллов, которые могут получить обучающиеся, приводятся отдельно для форм обучения и семестров. Номера разделов указываются в соответствии со структурой и содержанием компонента образовательной программы, для которого разработана данная рабочая программа.

Если рабочая программа составлена только для одной формы обучения, то каждый раз её можно не указывать.

Рекомендуемый порядок действий

На основе данного шаблона на выпускающих кафедрах (отвечающих за реализацию образовательных программ) готовятся отдельные шаблоны для каждой образовательной программы. В них корректируются (по сравнению с текущими) данные: таблица на первом листе, реквизиты ФГОС ВО вверху второго листа, наименования факультетов/институтов, должность руководителя ООП, фамилии после «СОГЛАСОВАНО» на втором листе.

Имена адаптированных шаблонов должны иметь формат
[код направления]([наименование образовательной программы])РП-26

Наименование образовательной программы можно сократить, чтобы окончательная длина имени файла оказалась **не более 70 символов**. Например,

01.03.01(Математика)РП-26

44.04.01(Математическое образование)РП-26

02.03.02(ПИиИТ)РП-26

Адаптированные шаблоны высылаются на обеспечивающие кафедры для подготовки рабочей программы. Получив учебный план, разработчик внесет в рабочую программу необходимую информацию, включая шифры, числа, компетенции. Имя файла рабочей программы должно иметь длину **не более 70 символов** и иметь формат

[код направления]([наименование образовательной программы])РП-26([шифр и название])

Название можно сократить. Например,

01.03.01(Математика)РП-25(Б1.Б.09 Курсовая по МАН)